Aktivitätsverfolgung

1.	Schreibübungen (Sonderzei- chen, Markierungsarten, Tas- tenkürzel)	PA	01_Umgang_Tastatur.docx	
2.	Zeichenformatierung	PA	02_Zeichenformatierung.docx	
			02_Vorlage_Zeichenformatierung.docx	
3.	Seiteneinrichtung/ Silbentren- nung/ Zeilennummerierung	PA	03_Seiteneinrichtung.docx	
			03_Vorlage_Seiteneinrichtung.docx	
4.	Rechtschreibung/Wörterbuch	PA	04_Rechtschreibung.docx 04_Vorlage_Rechtschreibung.docx	
5.	Absatzformatierung 1: Ausrichtung, Absatzabstand	PA	05_Absatzformatierung_1.docx	
6.	Wiederholung 1/Textfeld	PA	06_Wiederholung_1.docx	
			06_Vorlage_Wiederholung_1.docx	
7.	Absatzformatierung 2: Einzüge	PA	07_Absatzformatierung_2.docx	
			07_Vorlage_Absatzformatierung_2.docx	
8.	Wiederholung 2	PA	08_Wiederholung_2.docx	
9.	Tabellenerstellung	PA	09_Tabellen_1.docx	

10. Tabellen aus Text erzeugen	PA	10_Tabellen_2.docx 10_Vorlage_Tabellen_2.docx			
11. Grafiken einfügen	PA	11_Grafik.docx 11_Vorlage_Grafik.docx			
12. Absatz vs. Umbruch	PA	12_Absaetze_Umbrueche.docx			
13. Dokument-/Formatvorlagen er- stellen	PA	13_Dokument_Formatvorlage.docx			
14. Formatvorlagen und automati- sches Inhaltsverzeichnis	PA	14_Formatvorlagen_IHV.docx 14_Uebungstext.docx			
Schriftliche Ausarbeitung					